

ISTRUZIONI PER CARICARE UN FILE SULLA PIATTAFORMA E PER CREARE ACCOUNT AGLI ALUNNI

Istruzioni per **caricare un file** sulla piattaforma del Comenius
<http://projekty.sp1.choszczno.edu.pl/login/index.php>

Una volta aperto il sito, in alto a destra cambiare la lingua da Polski (pl) a English poi digitare la password

Cliccare sul progetto Eco-Maths e si apre una schermata in cui si può entrare sui forum e si possono visionare e svolgere le attività inserite dai vari paesi e i siti delle loro scuole.

Nella colonna Administration a sinistra, cliccare su Files e si apre una schermata dove potete caricare il vs file, cliccando su Italy, poi alla fine della nuova schermata cliccare su Upload a file poi su Search (o Sfogliare) e cercate il file nel vs computer, lo aprite e cliccate su Upload this file. Attendere che vi dice Uploaded successfully e ritornare su Eko-Matma che si trova scritto sul tavolo marrone, a sinistra. Sul tavolo marrone ma a destra c'è scritto Turn editing on, cliccarci e appare Turn editing off. Andare giù fino al punto dove volete inserire il vs file, sotto Osimo sezione 7, per esempio, o se è un lavoro sul Global Warming, sotto la sezione 10; cliccare su Add a re source, poi Link to a file or web site. Appare una videata dove scrivete il titolo in Name, se volete potete scrivere delle istruzioni nello spazio che appare sotto. Poi sotto Location, cliccare su Choose or upload a file. Si apre la videata Files di prima, cliccate su Italy, poi mettete il tick sul file che avevate caricato e a destra del nome del file cliccate su Choose. Vi comparirà il link nella Location, andate fino in fondo alla pagina e cliccate su Save and return to course. Ora potete controllare se il file funziona cliccando sopra, nella sezione dove lo avete caricato.

Per aprire un account agli alunni cliccare su SP1 che si trova a sinistra sul tavolo marrone. A sinistra sotto Site Administration cliccare su Users poi Accounts, poi Browse list of users, poi Add a new user. Nella videata completare solo i campi obbligatori più preferred language English. La password deve contenere almeno una lettera maiuscola, almeno una minuscola, almeno una cifra, almeno un carattere non alfanumerico e deve essere di 8 caratteri. Es: Pesaresi4.it Il bambino deve dare una email per essere censito.

Poi cliccare alla fine su Update profile. Poi a sinistra cliccare sulla cartella Permissions e poi su Assign system roles nella lunga schermata che appare cliccare

su Student. Nel rettangolo bianco a fianco a Search scrivere solo il nome del bambino e cliccare su Search, ora selezionare il bambino che interessa tra quelli che appaiono e poi a sinistra cliccare su Add.